



Für die Anmeldung in die Klasse 5 benötigen wir folgende Unterlagen!

- Anmeldebogen "weiterführende Schule Klasse5"
 - Geburtsurkunde
 - Original-Impfpass (Masern u. evtl. Corona)
 - Evtl. Unterlagen zum Sorgerecht
 - Grundschulempfehlung
 - Passfoto
- Den Fahrkartenantrag erhalten Sie am Anmeldetag

Wir freuen uns auf Ihr Kind!

Ihre Lucian-Reich-Schule



Anmeldebogen: weiterführende Schule Klasse 5

Klasse 5 ab **Dienstag, 13.09.2022**

Diese Anmeldung ist NICHT automatisch die Aufnahmebestätigung. Die endgültige Aufnahme wird nach Überprüfung der Aufnahmekapazität wirksam.

1. Schüler			<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> männlich
Familiename		Vorname (bitte Rufname unterstreichen)		
Straße / Nr.				
PLZ	Ort		Teilort	
Geburtsdatum	Geburtsort		Geburtsland	
1. Staatsangehörigkeit	2. Staatsangehörigkeit		Muttersprache (zu Hause überwiegend gesprochen)	
Konfession		Teilnahme am Religionsunterricht		
<input type="checkbox"/> katholisch <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> andere <input type="checkbox"/> ohne Konfession		<input type="checkbox"/> rk <input type="checkbox"/> ev <input type="checkbox"/> Ehtik ➔ Zusatzblatt „Erklärung Religionsunterricht!“ liegt bei		
Geschwister an der Lucian-Reich-Schule (Name / Klasse)				

Gesundheitliche Einschränkungen

Sonstiges

Inklusion (es besteht Anspruch auf ein „sonderpädagogisches Bildungsangebot“)	
<input type="checkbox"/> Förderschwerpunkt LERNEN <input type="checkbox"/> Förderschwerpunkt HÖREN	bitte beifügen: <input type="checkbox"/> „Bewilligungsbescheid“ vom <input type="checkbox"/> Anspruchsklärung in Bearbeitung

2. Sorgerecht

- gemeinsam
- Mutter alleine
- Vater alleine
- Pflegeeltern/ Vormund

Kind wohnt bei

Mutter (Name, Vorname, Adresse falls abweichend vom Schüler)

Vater (Name, Vorname, Adresse falls abweichend vom Schüler)

Pflegeeltern/ Vormund (Name, Vorname, Adresse falls abweichend vom Schüler)

bitte zur Anmeldung mitbringen:

- „Geburtsurkunde“ oder Ausweis
- „Impfnachweis“ im Original

- falls Alleinerziehend: „Gerichtsurteil bzw. Beschluss des Familiengerichts“ AZ:
- bei Lebensgemeinschaft: „Sorgerechtserklärung“

3. Kontaktdaten

Festnetz (privat)	Mutter	Dienstlich	Mutter
	Vater		Vater
	Pflegeeltern/ Vormund		Pflegeeltern/
Mobil	Mutter	Sonstige	
	Vater		
	Pflegeeltern/ Vormund		
eMail	Mutter		
	Vater		
	Pflegeeltern/ Vormund		

4. Schullaufbahn

Kindertagesstätte / Ort

Grundschule / Ort / Einschulungsjahr

Einschulungsart:

- vorzeitig bzw. als Kann-Kind eingeschult
- regulär eingeschult
- nach Zurückstellung eingeschult

ggf. Grundschulwechsel (Schule / Ort / in Klasse)

weiterführende Schule / Ort / Einschulungsjahr

Grundschulempfehlung:

- Haupt-/Werkrealschule/ GMS
- Realschule/ GMS
- Gymnasium/ GMS

ggf. Schulwechsel (Schule / Ort / in Klasse)

6. Ganztagesesschule

→ Zusatzblatt „**Abbucher Schulessen**“ liegt bei

7. Fahrkarte

ja

nein

→ Antrag „**Fahrkarte**“ und „**Passfoto**“ liegen bei!

8. Datenschutz

→ Zusatzblatt „**Zustimmung Datenschutz**“ liegt bei

9. Regeln, Schuleigentum und Teilnahme an Schulveranstaltungen

- Das Eigentum der Schule (z.B. Schulbücher, zur Verfügung gestelltes Material, Schulgelände, Schulinventar) ist pfleglich zu behandeln
- Bei Beschmutzung, Beschädigung oder Verlust des Eigentums der Schule durch unser Kind müssen wir dies ersetzen.
- Unser Kind wird durch uns dazu angehalten, sich an die „**Hausordnung**“ und die „**Regeln**“ der Schule zu halten
- Die Teilnahme am Schwimmunterricht und Schulveranstaltungen ist unabhängig von Religion und Weltanschauung verpflichtend, dies gilt auch für Klassenausflüge, Schullandheimaufenthalten, Abschlussfahrten.
- Bei finanziellen Problemen ist eine Unterstützung durch das Bildungs- und Teilhabepaket BUT möglich

10. Handyregelung

- „**Generelles Handyverbot**“ an unserer Schule!
Mitgebrachte Handys müssen **ausgeschaltet in der Schultasche** verstaut sein und dürfen nicht benutzt werden. Dies gilt bei Betreten des Schulgeländes (Schulhof, Schulgebäude, Halle und bei Ausflügen).
- **Uns ist bekannt, dass bei Nichtbeachtung das Handy bis Schulschluss einbehalten wird. Die Aushändigung erfolgt nur an einen Sorgeberechtigten, sollten Sie an diesem Tag nicht vorbeikommen können, bleibt das Handy bis zur Abholung durch einen Sorgeberechtigten in der Schule verwahrt. (Der Schüler kann in so einem Fall die Eltern vom Sekretariat aus informieren)**

Hüfingen,
.....

X

X

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

Datenschutz – Hinweise – Einwilligung

1. Datenschutz Hinweise – Infoschreiben nach Art. 13 DS-GVO

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte, liebe Schüler*Innen,

eine moderne, leistungsfähige Schulverwaltung kann nur mit einer elektronischen Verarbeitung von Daten funktionieren. Wir erheben untenstehende personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der Bestimmungen des Datenschutzes der Bundesrepublik Deutschland.

Die behördliche Datenschutzbeauftragte wacht über die Einhaltung der Bestimmungen.

Schüler*In:

Name, Vorname, Geschlecht, Geburtsdatum, Konfession, Anschrift, eMail-Adresse, Eintritts- und Austrittsdatum, Teilnahme am Religionsunterricht, Nationalität, Migrationshintergrund, Sprachenfolge, schulische Laufbahn (Klasse, Klassenlehrer, Noten, gewählte Profile), evtl. vorhandene gesundheitliche oder sonstige Einschränkungen.

Erziehungsberechtigte:

Name, Vorname, Adresse, Telefon, eMail-Adresse, Notfalltelefonnummer

Zweck:

Ausstellen von Zeugnissen, Schulbesuchsbescheinigungen, Schüler-, Mensa-, Fahrweise, Kontaktpflege von Schule und Elternhaus, Klassen- und Lerngruppenzuordnung, Einleiten von Notfallmaßnahmen (z.B. Unfall, Krankheitsfall), Bereitstellen von Unterstützungsangeboten, Erstellen der Schulstatistik, pädagogische Maßnahmen bis hin zum Austausch mit der Stadt Hüfingen.

Allgemeine Fotoaufnahmen:

Für die Veröffentlichung von Personenfotos, auf denen die Person nur „Beiwerk“ ist (z.B. an einem fotografierten Gebäude zufällig vorbeilaufende Person) oder von Fotos einer Versammlung oder sonstigen Veranstaltung, bei denen es nicht um einzelne Personen, sondern um die dargestellte Szene geht, ist keine Einwilligung erforderlich.

Einverständniserklärung:

Eine Einverständniserklärung von unter 14 Jahre alten Schüler/innen muss durch ein Elternteil erfolgen. Zwischen 14 und 16 Jahren kann das Einverständnis zwar je nach Einsichtsfähigkeit auch von den Schüler/innen selbst erteilt werden, wir bitten Sie jedoch auch für diese Altersgruppe um die zusätzliche Unterschrift eines Elternteils. Schüler/innen über 16 Jahre unterschreiben die Einverständniserklärung prinzipiell selbst.

Um das Verfahren zu vereinfachen, bitten wir für Schüler der Klasse 5-9 um die Unterschrift sowohl der Schüler/innen als auch eines Elternteils. Ab Klasse 10 genügt die Unterschrift der Schüler.

Verantwortlich für Inhalte: Schulleitung Ruth Zacher und Julia Röder

Datenschutzbeauftragte: Michael Steinemann vom Staatlichen Schulamt Donaueschingen

2. Datenschutzrechtliche Einwilligung

x Schüler*in (Name, Vorname) **5** Klasse **22-23** Einschulungsjahr

Einwilligung zur Darstellung von Gruppen-/Einzelbildern auf der Homepage und den Printmedien der Schule sowie der öffentlichen Presse (auch Einschulungs- und Abschlussfotos)

Mit den Fotos werden die Aktivitäten der Schule präsentiert. Ebenso werden Auszeichnungen, Preise oder Ämter bekanntgegeben. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Mit Vorname einverstanden nicht einverstanden

Einwilligung zur Erstellung von Klasseninternen Listen

Zur Erleichterung der Arbeit in den einzelnen Klassen, ist es hilfreich, dass in jeder Klasse eine Liste mit den Klasseninternen Kontaktdaten (Schülername, Vorname, Anschrift, Telefon, Handy, eMail) an jeden Schüler der Klasse ausgehändigt wird. Diese dient zur Klasseninternen Organisation von Lerngruppen, Fahrgemeinschaften, Veranstaltungen.

einverstanden nicht einverstanden

Einwilligung zur Übermittlung an die Elternvertretung

Zur Erleichterung der Arbeit der Elternvertreter ist es hilfreich, dass diese eine Liste mit den Kontaktdaten der Schüler und Eltern (Schüler- und Elternname, Adresse, Telefon, eMail) erhalten.

einverstanden nicht einverstanden

Einwilligung zur Übermittlung an den Schulfotografen

Die Schule erlaubt einer Firma für Schulfotografie Einzel- und Klassenfotos zu erstellen, diese werden Ihnen in einer Mappe unverbindlich zum Kauf angeboten. Unabhängig vom Kauf erhält Ihr Kind den Schülersausweis in Scheckkartenformat, für diesen Zweck werden dem Fotografen die Daten des Schülers (Name, Vorname, Geburtsdatum) übermittelt.

einverstanden nicht einverstanden

Einwilligung zur Einholung von Auskünften vom Kindergarten/Vorschule bzw. der früherer Schule

Damit wir uns um die bestmögliche schulische Entwicklung Ihres Kindes bemühen können, fordern wir bei Bedarf Unterlagen vom bisherigen Kindergarten bzw. Schule an. (z.B. Förderpläne)

einverstanden nicht einverstanden

Sehr geehrte Schulleitung der Lucian-Reich Gemeinschaftsschule,

- ➔ Ich/ Wir stimmen der Datenweitergabe wie in der obigen Datenschutzerklärung vermerkt zu.
- ➔ Ich/ Wir habe/n obige Datenschutzhinweise gelesen und erkläre/n mich/uns damit einverstanden.
- ➔ Mit meiner/unserer Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der angegebenen Daten, evtl. Änderungen werden ich/wir Ihnen umgehend mitteilen.
- ➔ Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit auch für Einzelfälle widerrufen werden.

Hüfingen, x

Ort, Datum Unterschrift/ Erziehungsberechtigte **Ab 14 Jahren/** Unterschrift des Schülers

Erklärung Religionszugehörigkeit

A. Erklärung für die „Organisation des Religionsunterrichts

Name, Vorname (Schüler*in):	Klasse:
<input type="checkbox"/> <u>Mein/Unser Kind</u> gehört einem der unten stehenden Bekenntnisse an, für die Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an den öffentlichen Schulen eingerichtet ist	<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind nimmt teil am Religionsunterricht des unten angekreuzten Bekenntnisses teilnehmen:
<input type="checkbox"/> <u>Mein/Unser Kind</u> Gehört keinem Bekenntnis bzw. einem anderen Bekenntnis an für das kein Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an öffentlichen Schulen eingerichtet ist.	<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind soll an keinem Religionsunterricht teilnehmen. Besucht mein Kind die Klasse 5-10 wird es dann verpflichtend an Ethik teilnehmen.
<input type="checkbox"/> Alevitisch	<input type="checkbox"/> Alevitisch <small>(wird nicht an der LRSH nicht unterrichtet)</small>
<input type="checkbox"/> Alt-katholisch	<input type="checkbox"/> Alt-katholisch <small>(wird nicht an der LRSH nicht unterrichtet)</small>
<input type="checkbox"/> Evangelisch **	<input type="checkbox"/> Evangelisch **
<input type="checkbox"/> Islamisch sunnitischer Prägung	<input type="checkbox"/> Islamisch sunnitischer Prägung <small>(wird nicht an der LRSH nicht unterrichtet)</small>
<input type="checkbox"/> Jüdisch	<input type="checkbox"/> Jüdisch <small>(wird nicht an der LRSH nicht unterrichtet)</small>
<input type="checkbox"/> Römisch-katholisch **	<input type="checkbox"/> Römisch-katholisch **
<input type="checkbox"/> Orthodox (bulgarisch-, georgisch-, russisch-, griechisch-, rumänisch-, serbisch-orthodox)	<input type="checkbox"/> Orthodox (bulgarisch-, georgisch-, russisch-, griechisch-, rumänisch-, serbisch-orthodox) <small>(wird nicht an der LRSH nicht unterrichtet)</small>
<input type="checkbox"/> Syrisch-orthodox	<input type="checkbox"/> Syrisch-orthodox <small>(wird nicht an der LRSH nicht unterrichtet)</small>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

** An der Lucian-Reich-Schule Hüfingen wird nur für die markierten Bekenntnisse Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach unterrichtet!

Ort, Datum	X Unterschrift Erziehungsberechtigte	X Ab 14 Jahren Unterschrift Schüler
------------	--	--

B. Einwilligung in die Weitergabe des Namens an die Religionsgemeinschaft

Hiermit willigen *wirlich als Erziehungsberechtigte* bzw. *willige ich als betroffener Schüler* in die Namensübermittlung an die Religionsgemeinschaft, an deren Religionsunterricht teilgenommen wird, zum Zweck der Überprüfung der Mitgliedschaft in dieser Religionsgemeinschaft ein.
 Die Einwilligung kann jederzeit gegenüber der Schulleitung widerrufen werden.

Ort, Datum	X Unterschrift Erziehungsberechtigte	X Ab 14 Jahren Unterschrift Schüler (Ab 16 Jahren nur noch Unterschrift des Schülers)
------------	--	---

Einwilligung in die Teilnahme an Streaming und Videokonferenzen von zu Hause aus

Schüler (Name, Vorname)	Geburtstag	Klasse
Erziehungsberechtigte (Name, Vorname)		
<p>Bei der Teilnahme am Streaming oder einer Videokonferenz werden folgende Daten verarbeitet: Nachname, Vorname, Bild- und Tondaten, Name des Raumes, IP-Nr. des Teilnehmers und Informationen zum genutzten Endgerät. Je nach Funktionen fallen Inhalte von Chats, gesetzter Status, Beiträge zum geteilten Whiteboard, Eingaben bei Umfragen, durch Upload geteilte Dateien und Inhalte von Bildschirmfreigaben an. Es werden keine personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Nutzung dauerhaft gespeichert. Videokonferenzen werden nicht aufgezeichnet. Die Inhalte von Chats, Notizen, geteilten Dateien und Whiteboards werden gelöscht, sobald ein Konferenzraum geschlossen wird.</p> <p>Die jeweilige Einwilligung erfolgt auf freiwilliger Basis. Sie kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Ab Zugang der Widerrufserklärung dürfen diejenigen personenbezogenen Daten, auf die sich die Einwilligungserklärung bezieht, nicht weiterverarbeitet werden, sondern diese sind unverzüglich zu löschen, soweit es nicht eine anderweitige Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung als die Einwilligung gibt. Durch den Widerruf der Einwilligung wird jedoch die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile, auch nicht in Bezug auf das Recht auf Bildung.</p> <p>Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht zu bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg.</p> <p>Datenschutzbeauftragter: SSA Donaueschingen, Steinemann Michael</p> <p>Ich/Wir stimme(n) den beigefügten „Regeln zu Nutzungsbedingungen beim Einsatz von Streaming und Videokonferenzsystemen“ und der „Verarbeitung der personenbezogenen Daten“ während der Schulzeit in der Lucian-Reich-Schule bis auf Widerruf zu.</p> <p>Hüfingen, _____ x _____</p> <p>Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigte Ab 14 Jahren/ Unterschrift des Schülers</p>		

Regeln

Nutzungsordnung für die Teilnahme an Videokonferenzen

Die Schülerin / der Schüler versichert, die nachfolgenden Regelungen zu beachten:

- Die Videokonferenz startet und beendet die Lehrkraft.
- Für die Schülerinnen und Schüler besteht Teilnahmepflicht, sofern eine Einwilligung vorliegt und diese nicht widerrufen wurde. Es gelten die gleichen Entschuldigungsregelungen wie im Präsenzunterricht.
- Am Online-Unterricht dürfen nur berechnete Personen teilnehmen.
- Die Teilnehmer müssen sich mit einem persönlichen Account mit sicherem Passwort bzw. einem zeitlich befristeten, passwortgeschützten Link anmelden.
- Die Nutzung ist nur für schulische Zwecke zulässig.
- Die Zugangsdaten dürfen nicht an andere Personen weitergegeben werden.
- Die Nutzung eines fremden Nutzerkontos ist verboten.
- Zugangsdaten wie Username und Passwort dürfen nicht auf den Geräten gespeichert werden. Ggf. ist der Browsercache zu löschen (z. B. PC, Notebook) bzw. das Gerät zurückzusetzen (z. B. Tablets).
- Es ist zu vermeiden, dass andere Personen (auch Eltern, Geschwister, Freunde usw.) mithören und/oder zusehen.
- Eine Aufzeichnung, jeglicher Mitschnitt oder sonstige Speicherung ist verboten. Ebenso ist es verboten, während des Unterrichts Screenshots, Fotos oder Videos zu erstellen.
- Eine Nutzung in öffentlich zugänglichen Räumen wie z.B. Cafés, Kneipen, Restaurants, ÖPNV, Warterräume, Arztpraxen, Läden usw. ist verboten.
- Der Austausch von Materialien (z. B. Texte, Bilder) zwischen den Nutzern ist ausschließlich zu schulischen Zwecken und nur dann gestattet, wenn das hochgeladene Material nicht gegen Urheberrechtsbestimmungen verstößt.
- Während einer Videokonferenz gelten auch die sonstig üblichen Regelungen des Präsenzunterrichts (z. B. Höflichkeit, Respekt, angemessene Sprache).
- Verstöße können bei Schülerinnen und Schülern u. a. mit pädagogischen Maßnahmen oder Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen geahndet werden.

Einwilligung Corona-Selbsttestung und Befreiung von der Test- und Quarantäneregelung

➔ **Ich/Wir willigen ein, dass unser Kind _____, Klasse _____ an der jeweils gültigen Teststrategie des Landes Baden-Württemberg für Schulen teilnimmt und die von der Schule zur Verfügung gestellten Tests verwendet.**

In den Klassen 1-10 werden „Nasenabstrich-Selbsttests“ eingesetzt. Das Kind macht den Testvorgang unter Anleitung der Lehrkraft eigenständig.

➔ **Ausnahmen von der Testpflicht / Quarantänebefreiung**

Nach derzeitigem Stand (Februar 2022) sind quarantänebefreit und von der Testpflicht befreit:

- Personen mit der Booster-Impfung
- Personen, die genesen sind und eine oder zwei Impfungen haben (Reihenfolge ist unerheblich)

➔ **Vorrübergehende Ausnahme von der Testpflicht / Quarantänebefreiung**

Nach derzeitigem Stand (Februar 2022) sind für die Dauer von 90 Tagen quarantänebefreit und von der Testpflicht befreit:

- Personen mit zwei Impfungen, deren letzte Impfung 15 Tage zurückliegt.
- Genesen (ohne Impfung) deren PCR-Nachweis mindestens 28 Tage zurückliegt.

➔ **Sobald eine der obigen Ausnahmen auf unser Kind zutrifft und wir somit unser Kind von der Testpflicht befreien wollen, legen wir den Nachweis dem Klassenlehrer vor.**

Im Falle eines positiven Schnelltests werden die Unterlagen maximal bis zum Schuljahresende aufbewahrt. (Datenschutzbeauftragter SSA Donaueschingen Michael Steinemann)

Mehr zur aktuellen Corona-Regelungen an Schulen lesen Sie auf der Seite des Kultusministeriums: <https://km-bw.de/Len/startseite/sonderseiten/teststrategie-schulen-kitas-ab-april-2021>

Ort, Datum x Unterschrift Erziehungsberechtigte x **Ab 14 Jahren** Unterschrift Schüler

Name, Vorname eines Erziehungsberechtigten

eMail (wg. der monatlichen Information bzgl. des Lastschriftinzugs)

Straße

Telefon/ Handy

Plz und Ort

An die
Lucian-Reich-Schule
Hohenstr. 16
78183 Hüfingen

**Hiermit wird das Schulessen (für Schüler)
im Rahmen der Ganztageschule an der Lucian-Reich-Schule bestellt:**

für Schüler*in _____

Klasse: _____

geboren am: _____

Mittagessen ab: **Sept 2022**

Folgende Bedingungen sind uns bekannt:

- Das regelmäßige Schulessen findet täglich von Montag bis Donnerstag statt. Das tägliche Essen kostet derzeit für die Grundschüler **4,15 €** und für die Sekundarschüler **4,35 €**.
- Für den RFID-Chip muss ein **Pfand von 5,00 €** hinterlegt werden, dieses wird per Lastschrift eingezogen und bei Rückgabe wieder erstattet.
- Sollte Ihr Kind einmal nicht am Essen teilnehmen können, müssen Sie sich bis spätestens 8.30 Uhr am jeweiligen Tag im Schulsekretariat melden – gerne über den Anrufbeantworter. Später eingehende Meldungen können nicht berücksichtigt werden.
- Bei Erteilung eines SEPA-Lastschrift-Mandates wird der fällige Betrag jeweils zur Mitte des Folgemonats durch die Stadt Hüfingen von Ihrem Konto eingezogen. Falls Sie uns Ihre Email-Adresse vorlegen, werden Sie über die Höhe und den genauen Einzugstag rechtzeitig informiert. Beachten Sie bitte, dass nicht einlösbare Lastschriften automatisch zur Rücklastschriftgebühren führen.
- Wird dem Lastschriftverfahren nicht zugestimmt, fallen für die Rechnungstellung monatlich 3,00 € Verwaltungskosten an.
- Die Kosten für das Schulessen sind beim „Familienpass der Stadt Hüfingen“ anrechenbar.
- Zum Ende der Schulzeit wird das Schulessen automatisch gekündigt.

Hüfingen, _____

X _____
Unterschrift

SEPA-Lastschrift-Mandat:

Gilt für das Schulessen an der Lucian-Reich-Schule, das Pfand für den RFID-Chip und evtl. anfallende Rücklastschriftgebühren. Die Einzugsermächtigung gilt bis zum Widerruf. Die Belastung soll auf folgendem Girokonto vorgenommen werden:

Kreditinstitut

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Datum, _____

X _____
Unterschrift Kontoinhaber